

Cualquier registro o documento público divulgado en relación con uno de los temas de una sesión abierta en la agenda de una reunión regular y que sea distribuido por el Buró de Servicios a la Comunidad a la mayoría de los miembros del Consejo de Políticas Head Start menos de 72 horas antes de la reunión, se encuentra disponible para inspección pública en el: 3068 Grant Street Building 8, Concord, CA 94520, durante horas laborales normales (Cód. de Gob. sección 54957.5(b) (2)).

Agenda

Grupo/Nombre de la Reunión: Reunión Consejo de Políticas CSB	
Fecha: Marzo 6, 2024	Hora: 6:00 PM – 7:45 PM
Lugar de la Reunión: 500 Ellinwood Way, Pleasant Hill, CA 94523	
Objetivo: Llevar a Cabo la Reunión Regular Mensual	

El Buró de Servicios a la Comunidad del Condado de Contra Costa proveerá acomodamiento razonable a personas con discapacidades que tengan planes para participar en las reuniones del Consejo de Políticas o reuniones de los Subcomités.

Por favor póngase en contacto con Jacqueline Lopez-Padilla al menos 48 horas antes de la reunión al (925) 890-6576 o en jlopez1@ehsd.cccounty.us. O puede comunicarse con el Servicio de Retransmisión de Información Federal al 1-800-877-8339 para obtener asistencia de comunicación de Teletipo.

Resultados Esperados: Al final de esta reunión tendremos

1. Un Acuerdo sobre los resultados esperados y los reglamentos para que nuestra reunión sea productiva.
2. Actividad de bienestar para abrir la comunicación y mejorar el bienestar general.
3. Conocimiento de la correspondencia de CSB para que todos estemos informados de las notificaciones actuales.
4. Una oportunidad para que el público se dirija al Consejo de Políticas de CSB y comparta pensamientos e ideas que puedan afectar su trabajo y las necesidades de la comunidad.
5. Escuchado los Informes Administrativos: una comprensión de las actualizaciones y aprobaciones mensuales para garantizar la comunicación continua y las acciones necesarias para que el programa funcione sin contratiempos
6. Escuchar, debatir, brindar comentarios y aprobar la Subvención Head Start y Early Head Start para volver a competir
7. Comprensión del Informe de Monitoreo semestral del primer período para que la información se comparta con los padres del programa
8. Comprensión de los recursos y servicios comunitarios disponibles a través del sistema de bibliotecas del Condado de Contra Costa
9. Escuchar anuncios para estar informados sobre las noticias del Buró y/o recursos comunitarios disponibles.
10. Evaluación de la Reunión para hacer posible la revisión de nuestras fortalezas y hacer mejoras según sea necesario.

Agenda

Qué (Contenido)	Cómo (Proceso)	Quién	Tiempo (Minutos)
1. Revisión de los Resultados Esperados	Presentar Aclarar Verificar la Comprensión	Juan Batiz Presidente	2
Reglamentos de la Reunión	Presentar Aclarar Verificar la Comprensión	Tuliisa Miller Vicepresidenta	2

2. Actividad de Bienestar	Presentar Aclarar	Juan Batiz Presidente	10
3. Correspondencia	Presentar Aclarar	Karen Medrano Secretaria	2
4. Comentarios de los Asistentes	Presentar	Público	2
5. Informe Administrativo: Directora EHSD	Presentar Aclarar Verificar la Comprensión	Marla Stuart	10
6. Acción: Aprobación de la Subvención	Presentar Aclarar Verificar la Comprensión Verificar si hay Acuerdo	Marla Stuart	40 (3 minutos para llamar lista)
7. Informe: Informe de Monitoreo semestral del primer período	Presentar Aclarar Verificar la Comprensión	Amanda Cleveland	10
8. Presentación: Biblioteca de Contra Costa	Presentar Aclarar Verificar la Comprensión	Amy Mockoski	15
9. Anuncios	Presentar Aclarar Verificar la Comprensión	Michelle Mankewich	10
10. Evaluación de la Reunión	Positivos/Delta	Voluntarios	2

INSTRUCCIONES PARA ACCESO PÚBLICO Y COMENTARIOS PÚBLICOS:

El público puede asistir a esta reunión en persona en el lugar mencionado anteriormente. El público también puede asistir a esta reunión de forma remota a través de Zoom o llamada. La información para inicio de la sesión y la información para llamadas se proporcionan a continuación.

- **CÓMO INGRESAR A LA REUNIÓN VÍA ZOOM:**
ID Reunión en Zoom: 870 4513 5129 Contraseña: 826100
- **CÓMO UNIRSE A LA REUNIÓN MEDIANTE LLAMADA:**
Conferencia Telefónica: USA 8882780254 (Número gratuito en EE. UU.) Código de Conferencia: 379008

CÓMO PROPORCIONAR COMENTARIOS PÚBLICOS:

Las personas que deseen dirigirse al Consejo de Políticas de CSB durante los comentarios públicos sobre asuntos dentro de la jurisdicción del Consejo de Políticas de CSB que no están en la agenda, o que deseen comentar con respecto a un tema de la agenda, pueden comentar en persona, a través de Zoom, o a través de una llamada. Los participantes en persona deberán subir al podio cuando se les solicite. Aquellos que participen a través de Zoom deben indicar que desean hablar usando la función "levantar la mano" en la aplicación Zoom. Quienes llamen deben indicar que desean hablar presionando *9 en su teléfono.

Todos los comentarios públicos se limitarán a 2 minutos por persona.

Para asistencia con acceso remoto contacte: (925) 864-0837

Los comentarios públicos también pueden enviarse antes de la reunión por correo electrónico a aaraujo@ehsd.cccounty.us o por correo de voz al (925) 864-0837. Los comentarios enviados por correo electrónico o correo de voz se incluirán en el registro de la reunión, pero no se leerán ni reproducirán en voz alta durante la reunión.

**Condado de Contra Costa Departamento de Empleo & Servicios Humanos
Buró de Servicios a la Comunidad
2024 Programa Head Start - Solicitud**

**RESUMEN EJECUTIVO
DECLARACIÓN NARRATIVA DE FONDOS ENTRANTES**

- 1. NOMBRE DEL PROYECTO/PROGRAMA.** Programa Head Start y Early Head Start Solicitud de Subvención.
- 2. AGENCIA DE FINANCIAMIENTO.** Departamento de Salud y Servicios Humanos, Administración para Niños y Familias (*ACF por sus siglas en inglés*), Oficina de Head Start (*OHS por sus siglas en inglés*).
- 3. ESTADO DE LA PRESENTACIÓN.** Esta es la presentación de una solicitud competitiva en respuesta al Aviso de Oportunidad de Financiamiento para beneficiarios de Head Start/Early Head Start en el Condado de Contra Costa, que vence el 3/26/24.
- 4. TÉRMINO PROPUESTO.** Esta solicitud tiene como objetivo asegurar la subvención para el próximo período de cinco años del proyecto (2024-2028). Los beneficiarios deben presentar un presupuesto anual, para el período del 7/1/24 al 6/30/25.
- 5. FINANCIAMIENTO ACTUAL.** El Condado de Contra Costa actualmente recibe \$29,661,911 anualmente. La financiación proviene de dólares federales. Se requiere que el Condado de Contra Costa genere una contrapartida no federal del 25% del presupuesto federal total, que puede ser en efectivo o en contribuciones no monetarias o en especie, valoradas equitativamente.
- 6. FINANCIAMIENTO FUTURO.** Se debe presentar una solicitud competitiva para obtener financiación de subvención de acuerdo con el Aviso de Oportunidad de Financiación.
- 7. RESUMEN DEL PRESUPUESTO (estimado):**

Categorías del Presupuesto:	Actual (FY24)	Propuesta (FY25)
Personal	\$11,797,566	8,816,448
Beneficios Complementarios	\$4,600,653	6,941,523
Viajes	\$98,950	10,000
Equipo	\$170,000	150,000
Suministros	\$1,905,433	342,548
Contractual	\$8,626,970	7,529,553
Otro	\$11,065,355	4,071,935
<i>Sub-Total Cargos Directos</i>	<i>\$38,264,907</i>	<i>27,862,008</i>
Costos Indirectos	\$1,525,242	1,799,903
Cantidad Federal Total Solicitada	\$39,790,149	29,661,911
<i>Participación No-Federal</i>	\$8,315,445	7,415,478
Total Federal y No-Federal	\$48,105,594	37,077,388

- 8. REQUERIMIENTOS DE PERSONAL.** Como beneficiario, el Condado de Contra Costa opera el programa Early Head Start, administrado y dotado de personal por el Departamento de Empleo y Servicios Humanos, Buró de Servicios a la Comunidad.

9. NECESIDAD DEL PROGRAMA. El Buró de Servicios a la Comunidad atiende las necesidades de niños de bajos ingresos (de 3 a 5 años de edad en Head Start y prenatales, de 3 años en Early Head Start) y sus familias, brindándoles cuidado infantil de calidad, desarrollo infantil y otros servicios como necesidades médicas, de salud mental y dentales.

10. RELACIÓN CON OTROS PROGRAMAS. El programa Head Start del Buró de Servicios a la Comunidad combina fondos federales de Head Start y de Desarrollo Infantil Estatal en un programa cohesivo. El Buró también tiene colaboraciones sólidas con otros departamentos dentro del Condado y se asocia con organizaciones comunitarias, empresas privadas locales, escuelas, organizaciones sin fines de lucro y organizaciones de voluntarios.

11. METAS DEL PROYECTO. (Las mismas metas y objetivos tanto para Head Start como para Early Head Start)

Meta 1: CSB promoverá la mejora de estrategias y sistemas que promuevan el desarrollo seguro y saludable en los niños.

Meta 2: A través de un enfoque multifacético, el BSC empleará estrategias para apoyar la salud mental de los niños y el personal, promoviendo entornos de aula seguros y de apoyo que conduzcan al crecimiento profesional y la preparación para la escuela.

Meta 3: El BSC promoverá sus iniciativas de desarrollo profesional y bienestar del personal para fortalecer la fuerza laboral de Educación Infantil y Servicios a las Familias, fortaleciendo las relaciones con un enfoque basado en alcanzar un impacto significativo en más niños y familias.

Meta 4: A través de un enfoque tecnológico centrado en las personas, el BSC aumentará el registro y la participación de los niños, las familias y el personal.

12. OBJETIVOS ESTABLECIDOS.

- Para el 30 de junio de 2025, CSB verá una mayor participación de las familias en la promoción y monitoreo de ambientes seguros en las aulas y al aire libre.
- Para el 30 de junio de 2025, todo el personal docente y los supervisores de centro participarán en un minicurso sobre enseñanza a través de una lente de equidad que proporciona el marco para un entorno de aprendizaje seguro.
- Para el 30 de junio de 2025, CSB pondrá en práctica la reducción de residuos incorporando diversas actividades que incluyen, el reciclaje y la reutilización, en la práctica diaria.
- Para el 30 de junio de 2025, CSB alcanzará la implementación total de un equipo de salud mental especializado, integrado por empleados del Condado para liderar un equipo multidisciplinario para apoyar el bienestar socioemocional en el ambiente del aula.
- Para el 30 de junio de 2025, CSB identificará y buscará recursos adicionales, como asociaciones comunitarias, para apoyar al personal con el avance educativo y profesional.
- Para el 30 de junio de 2025, CSB actualizará sus procedimientos operativos y alineará la incorporación individualizada a cada clasificación.
- Para el 30 de junio de 2025, el equipo de bienestar multidisciplinario del CSB, SIA (*por sus siglas en inglés*) - Simple, Impactante y Práctico, implementará un sistema que garantice que todo el personal tenga acceso a apoyos para el bienestar personal.
- Para el 30 de junio de 2025, el CSB aumentará el uso de múltiples tecnologías, incluido CSBConnect y el sistema intuitivo de mensajes cortos (SMS), para involucrar a las familias como participantes activos en el desarrollo de sus hijos y el logro de las metas familiares.
- Para el 30 de junio de 2025, el sólido plan de registro del CSB dará como resultado un aumento en las solicitudes con respuesta acelerada debido a un aumento en la accesibilidad para poblaciones diversas mediante el uso de tecnologías de apoyo.

13. RESUMEN DE LA ACTIVIDAD. Los programas Head Start/Early Head Start continúan brindando servicios de alta calidad que promueven el desarrollo saludable y la preparación para la escuela.

14. MÉTODO(S) DE EVALUACIÓN. Se han implementado resultados medibles para niños y familias basados en resultados, como el Perfil de Desarrollo de Resultados Esperados del Estado de California requerido para programas que brindan servicios a través de la colaboración con el Departamento de Educación del Estado de California. Se implementan procedimientos de monitoreo continuo de múltiples niveles para garantizar el cumplimiento de las regulaciones federales en todas las áreas de servicio.

15. CAMBIOS EN COMPARACIÓN CON EL AÑO ANTERIOR (si los hay). Se han establecido nuevas metas y objetivos del programa para el nuevo período del proyecto en alineación con las prioridades de la Oficina de Head Start y la Junta de Supervisores del Condado de Contra Costa. El Consejo de Políticas ha estado involucrado en el proceso de desarrollo, revisión y evaluación de las Metas y Objetivos. Esta aplicación también apunta a lograr una distribución equitativa de los servicios de Head Start/Early Head Start basándose en los datos de las necesidades de la comunidad. Las asociaciones se facilitan a través de un modelo de contratista en lugar de subreceptor y el Condado mantiene la responsabilidad de la inscripción de participantes y los servicios a las familias.

16. POSIBLES ASUNTOS CONTROVERSIALES. Ninguno. La percepción pública de los programas Head Start y Early Head Start sigue siendo positiva.

Buró de Servicios a la Comunidad

Resumen del Informe de Monitoreo

Julio 2023- Enero 2024

Descripción:

El Buró de Servicios a la Comunidad (CSB) implementa un monitoreo continuo de sus operaciones y servicios. Este proceso incluye: (1) utilizar medidas, herramientas o procedimientos para implementar el sistema de monitoreo continuo; (2) asignar personal y/o consultores para el monitoreo continuo de cada servicio; (3) recopilar, analizar e informar sobre el progreso del programa hacia sus propios objetivos de calidad; y (4) dar seguimiento y corregir las debilidades identificadas mediante un monitoreo continuo. Esto se lleva a cabo a través de un sistema de monitoreo de múltiples niveles (1) Nivel Central; (2) Nivel del Área de Contenido; y (3) Nivel de la Agencia.

Este informe resumido incluye resultados compilados del monitoreo realizado para el período de julio de 2023 a enero de 2024.

Resumen de Actividades de Monitoreo:

El monitoreo se llevó a cabo para los centros operados directamente por CSB, las agencias asociadas y la Agencia Delegada YMCA del Este de la Bahía. Este informe destaca las tendencias de datos identificadas mediante herramientas de monitoreo enfocadas en el Entorno de Aulas e Instalaciones, Educación y Servicios Integrales. Durante el año del programa 2023-2024, el Buró de Servicios a la Comunidad se ha centrado en la salud y seguridad de los niños, las familias a las que se presta servicios y el personal. Esto es vital para garantizar un aprendizaje de calidad, ya que se debe estar sano y seguro en su entorno para aprender.

Durante este período de monitoreo, todo el personal ha participado en la revisión de datos. Como es la primera parte del año del programa, gran parte de los datos de monitoreo se centran en el desarrollo de relaciones; esto incluye promover interacciones positivas entre maestros y niños, garantizar que los niños estén en entornos saludables y seguros y fomentar la conexión entre el hogar y la escuela.

Las fuentes de datos utilizadas por el equipo durante este período de monitoreo incluyen observaciones de aulas e instalaciones e informes de la base de datos CLOUDS.

Principales Tendencias:

El análisis de los datos en todas las herramientas y niveles de monitoreo muestra lo siguiente:

- Interacciones positivas continuas entre maestros y niños, superando las pautas requeridas.
- Las iniciativas de desarrollo profesional enfocadas en la salud, la seguridad y los cambios administrativos son visibles en los datos de monitoreo generales.
- Los incumplimientos evitables continuaron disminuyendo con respecto al período de monitoreo anterior.

- La necesidad de una mayor colaboración y seguimiento de las correcciones que debe realizar una parte externa.

La siguiente tabla proporciona una descripción general de cada herramienta de monitoreo incluida en el Informe Semestral.

Nivel de Monitoreo	Herramienta de Monitoreo	Período de Cumplimiento General 2- 2022-2023	Período de Cumplimiento General 1- 2023-2024
Herramientas de Monitoreo a Nivel de los Centros	Listas de verificación diarias de salud y seguridad en el aula Listas de verificación diarias del área de juegos para maestros *Listas de verificación semanales de seguridad de las instalaciones Listas de verificación mensuales para el área de juegos		
Herramientas a Nivel de Contenido	Monitoreo de transición y seguridad de los niños Revisión de seguimiento del centro CACFP Listas de verificación de salud y seguridad Herramienta de monitoreo del área de contenido en el centro Herramienta de monitoreo de elegibilidad CEU		
Herramientas a Nivel de la Agencia	Monitoreo del Centro Sistema de Puntaje de Evaluación en el Salón de Clase (CLASS)	+ Por encima del promedio	+ Por encima del promedio

*Las Listas de Verificación de Instalaciones semanales eran anteriormente Listas de Verificación de Instalaciones diarias.

+Las observaciones de CLASS no se miden según el cumplimiento versus el incumplimiento, sino que se miden según la efectividad.